

NGÂN HÀNG ĐÔNG Á HƯỚNG DẪN MỞ THẺ LIÊN KẾT SINH VIÊN

Thẻ liên kết sinh viên Ngân hàng Đông Á là thẻ bắt buộc sinh viên phải làm khi nhập học vì:

- Đây là thẻ sinh viên trong suốt quá trình học;
- Từ học kỳ thứ 2, tất cả sinh viên thực hiện nộp học phí qua thẻ ATM của Ngân hàng Đông Á;

Vì vậy, để tránh trường hợp thẻ chậm trễ, đề nghị tất cả sinh viên nghiêm túc thực hiện theo hướng dẫn dưới đây. Sinh viên nào không nộp hồ sơ tập trung tại lớp trưởng theo thông báo của nhà trường sẽ chịu hoàn toàn trách nhiệm.

I. THỦ TỤC MỞ THẺ LIÊN KẾT SINH VIÊN

Hồ sơ mở thẻ gồm:

- **Giấy đăng ký mở tài khoản cá nhân** theo biểu mẫu của Ngân hàng
- **Giấy đăng ký sử dụng dịch vụ thanh toán tự động học phí qua thẻ liên kết sinh viên** theo biểu mẫu của Ngân hàng

- 01 bản chứng minh nhân dân photo công chứng
- 01 ảnh thẻ 3x4 hoặc 4x6

Lưu ý:

- Trong **Giấy đăng ký mở tài khoản cá nhân**, Sinh viên ký đầy đủ 3 chữ ký giống nhau và ghi rõ họ tên đầy đủ dưới chữ ký. Gồm 2 **chữ ký mẫu** ở mặt trước và 1 chữ ký **chủ tài khoản** ở mặt sau.
- Sinh viên **trực tiếp ký vào hồ sơ, không được ký thay.**
- Khi nhận thẻ, sinh viên phải ký đúng chữ ký lúc mở thẻ thì thẻ mới có hiệu lực và mới thực hiện nộp học phí được cho những năm tiếp theo.

II. HƯỚNG DẪN ĐIỀN HỒ SƠ MỞ THẺ:




Sinh viên điền hồ sơ mở thẻ như mẫu minh họa dưới đây:

Sở giao dịch/Chi nhánh/Phòng Giao Dịch: _____

Mã Khách hàng(CIF No): _____

GIẤY ĐĂNG KÝ MỞ TÀI KHOẢN CÁ NHÂN

 (Quý khách hàng vui lòng đọc kỹ, điền các nội dung vào chỗ trống và đánh dấu vào ô trống thích hợp)

I. THÔNG TIN LOẠI TÀI KHOẢN		
<input type="checkbox"/> Tiền gửi thanh toán/Thẻ Loại tiền: <input type="checkbox"/> VND <input type="checkbox"/> USD <input type="checkbox"/> Khác:.....	<input type="checkbox"/> Tiền gửi tiết kiệm <input type="checkbox"/> Mục đích khác (giữ hộ tài sản, vay v.v...)	
II. THÔNG TIN CHỦ TÀI KHOẢN		
Họ và tên: <u>Nguyễn Văn A</u> Giới tính: <input checked="" type="checkbox"/> Nam <input type="checkbox"/> Nữ Ngày sinh: <u>21/09/1999</u> Nơi sinh: <u>Quảng Nam</u> Quốc tịch: <u>Việt Nam</u> Độc tưng cư trú: <input type="checkbox"/> Người cư trú <input type="checkbox"/> Người không cư trú <input type="checkbox"/> Số CMND <u>205201122</u> Ngày cấp: <u>26/5/2017</u> Nơi cấp: <u>Quảng Nam</u> <input type="checkbox"/> Số hộ chiếu Ngày cấp: Nơi cấp: Địa chỉ thường trú: <u>Số 20, Trần Phú, Hội An, Quảng Nam</u> Điện thoại: <u>0905.000.000</u> Địa chỉ liên lạc: <u>Phòng 401, Ký túc xá, trường ĐH Bách khoa</u> Email: <u>abc@</u> Số thị thực/ thẻ tạm trú Có hiệu lực đến: Cơ quan cấp: Tình trạng việc làm: <input checked="" type="checkbox"/> Đang đi học <input type="checkbox"/> Đang đi làm <input type="checkbox"/> Chưa đi làm <input type="checkbox"/> Hưu trí Nghề nghiệp: <input type="checkbox"/> Quản lý <input type="checkbox"/> Công chức/Viên chức <input type="checkbox"/> Văn nghệ sỹ <input type="checkbox"/> Nông/lâm/ngư dân <input type="checkbox"/> Báo sỹ/Nhà sỹ/Dược sỹ <input type="checkbox"/> Giáo viên/Giảng viên <input type="checkbox"/> Công nhân/Thợ thủ công <input type="checkbox"/> Nhà báo <input type="checkbox"/> Y tá/Y sỹ/Điều dưỡng/Hộ lý <input type="checkbox"/> Nhân viên văn phòng <input type="checkbox"/> Sĩ quan/Chiến sỹ CAND/QBND <input type="checkbox"/> Kỹ sư / Kỹ thuật viên <input type="checkbox"/> Tiểu thương/Hộ kinh doanh <input checked="" type="checkbox"/> Khác: <u>Sinh viên</u> Chức vụ nơi công tác: <input type="checkbox"/> HĐQT/Chủ doanh nghiệp <input type="checkbox"/> Ban Giám đốc <input type="checkbox"/> Trưởng/phó phòng <input type="checkbox"/> Lãnh đạo CQ HCSN <input type="checkbox"/> Trưởng/phó bộ phận <input type="checkbox"/> Nhân viên/Chuyên viên <input type="checkbox"/> Khác:.....		
Quốc tịch thứ 2 (Nếu có): Số hộ chiếu: Ngày cấp: Nơi cấp:		
Địa chỉ đăng ký cư trú tại quốc gia có quốc tịch trên:		
III. HÌNH ẢNH VÀ MẪU CHỮ KÝ CHỦ TÀI KHOẢN SỬ DỤNG CHO CÁC GIAO DỊCH LIÊN QUAN ĐẾN TÀI KHOẢN:		
	Chữ ký lần 1 (Ký, ghi rõ họ tên)  Nguyễn Văn A	Chữ ký lần 2 (Ký, ghi rõ họ tên)  Nguyễn Văn A
IV. THÔNG TIN TUẦN THU FATCA (ĐẠO LUẬT THUẾ HOA KỲ)		
<input type="checkbox"/> Tôi là đối tượng chịu thuế thu nhập của Hoa Kỳ (W9). <input type="checkbox"/> Tôi không phải là đối tượng chịu thuế thu nhập của Mỹ nhưng có 1 trong những dấu hiệu Hoa Kỳ theo quy định của FATCA: (1) Có nơi sinh Hoa Kỳ; (2) Có nơi sinh tại Hoa Kỳ; (3) Có địa chỉ nhận thư hoặc địa chỉ thường trú tại Hoa Kỳ; (4) Có địa chỉ nhận thư hoặc lưu trú tại Hoa Kỳ; (5) Có số điện thoại liên lạc tại Hoa Kỳ; (6) Có lịch thanh toán định kỳ chuyển khoản vào một tài khoản mở tại Hoa Kỳ; (7) Có ủy quyền hoặc cấp thẩm quyền ký tên hiệu lực cho một đối tượng có địa chỉ tại Hoa Kỳ. <input type="checkbox"/> Tôi không phải là các đối tượng nêu trên. Tôi sẽ chịu trách nhiệm thông báo với DongA Bank trong vòng 30 ngày kể từ khi có thay đổi trạng thái (nếu có).		

V. ĐĂNG KÝ PHÁT HÀNH THẺ

Thẻ đa năng Đông Á Thẻ khác: Số tài khoản thẻ đa năng Đông Á (nếu có) 010.....

Thẻ tên: Trường ĐH Bách khoa- ĐN... Mã số khách hàng liên kết:

Phát hành thẻ đa năng chính, họ và tên in trên thẻ (chữ in, tối đa 24 ký tự kể cả khoảng trắng):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tên cơ quan công tác:

Địa chỉ: Điện thoại cơ quan:

VI. ĐĂNG KÝ DỊCH VỤ NGÂN HÀNG ĐIỆN TỬ (EBANKING)

1. Truy vấn thông tin
 SMS Banking Internet Banking Mobile Banking

2. Thông báo phát sinh giao dịch (SMS Banking): Có Không
 Số điện thoại đăng ký: 0905.000.000..... (Mỗi khách hàng chỉ đăng ký 01 số điện thoại để đăng ký sử dụng dịch vụ)

VII. ĐỀ NGHỊ VÀ CAM KẾT CỦA KHÁCH HÀNG

Đề nghị Ngân hàng TMCP Đông Á (gọi tắt là Đông Á Bank) mở Tài khoản tiền gửi thanh toán/tiết kiệm/thẻ (gọi tắt là Tài khoản) và cung cấp các dịch vụ tài đã đăng ký ở trên, theo các thông tin và cam kết sau:

- Chịu trách nhiệm thông báo bằng văn bản cho Đông Á Bank trong các trường hợp có sự thay đổi các thông tin đã cung cấp ở trên, ngay khi mất Thẻ hoặc mất Sổ tiết kiệm hoặc các vấn đề khác liên quan.
- Chịu trách nhiệm bảo mật các thông tin khách hàng, truy cập và sử dụng các dịch vụ của Đông Á Bank. Đồng thời hoàn toàn chịu trách nhiệm đối với các phát sinh liên quan đến việc sử dụng tài khoản và thẻ Đa năng Đông Á.
- Tôi chấp thuận cho Đông Á Bank sử dụng thông tin trong giấy đăng ký này để thông tin cho Cơ quan nhà nước có thẩm quyền của Việt Nam hoặc / và Sở Thuế vụ Mỹ theo yêu cầu Tuân thủ FATCA, thực hiện khấu trừ, theo yêu cầu của FATCA (nếu có).
- Tôi cam kết sẽ cung cấp đầy đủ tài liệu theo yêu cầu của FATCA trong vòng 90 kể từ ngày ký giấy đăng ký này.
- Tôi đồng ý nhận thông tin quảng cáo về tài cả các sản phẩm, dịch vụ của Đông Á Bank qua tin nhắn, thư điện tử hoặc các phương thức khác.
- Các thông tin liên quan đến Tài khoản được đăng ký tại Giấy đăng ký này thay thế cho các thông tin đã đăng ký trước đây (nếu có).
- Tôi xác nhận các thông tin đã cung cấp trên là đúng sự thật và chịu trách nhiệm về các thông tin đã cung cấp cho Đông Á Bank.
- Bằng việc ký tên vào Giấy đăng ký này, Tôi xác nhận đã đọc, hiểu rõ, đồng ý và cam kết thực hiện đúng các quy định pháp luật, các quy định về mở và sử dụng tài khoản tiền gửi thanh toán, các quy định về tiền gửi tiết kiệm, giấy tờ có giá, "Điều khoản sử dụng thẻ Đa năng Đông Á", các quy định về quản lý ngoại hối và các quy định khác có liên quan do Ngân hàng TMCP Đông Á ban hành. Tôi hiểu rằng các quy định này (có thể được sửa đổi theo từng thời điểm) sẽ điều chỉnh việc sử dụng Tài khoản của Tôi và đồng ý tuân thủ các quy định được sửa đổi đó. Khi đăng ký phát hành thẻ, tôi đồng ý các nội dung trong Giấy đăng ký này và Điều khoản sử dụng thẻ Đa năng Đông Á tạo nên một hợp đồng quy định quyền và nghĩa vụ, đồng thời ràng buộc pháp lý giữa Tôi với Đông Á Bank.

Các quy định mở và sử dụng tài khoản tiền gửi thanh toán, các quy định về tiền gửi tiết kiệm, giấy tờ có giá, "Điều khoản sử dụng thẻ Đa năng Đông Á" của Ngân hàng TMCP Đông Á đã được công bố tại trụ sở của Ngân hàng hoặc tại website www.dongabank.com.vn là một phần không thể tách rời trong giấy đăng ký mở tài khoản này kể cả những sửa đổi bổ sung.

PHẦN DÀNH CHO NGÂN HÀNG

Mã nhóm KH: _____ Mã chương trình: _____

Loại KH: _____ Mã thành viên: _____

Xác nhận để nhận đầy đủ hồ sơ, giấy tờ hợp lệ theo quy định của Đông Á Bank vào ngày _____

Mã NV tiếp nhận: _____ Chữ ký: _____

Số TKTT: _____ Loại tiền: _____

Số TKTT: _____ Loại tiền: _____

Mở tài khoản thẻ số: 010.....

Mở tài khoản tiền gửi tiết kiệm, mở CPF.....

Ngày thực hiện: _____

Thực hiện **Kiểm duyệt**
 (Ký, ghi rõ họ tên) (Ký, ghi rõ họ tên)

Đà Nẵng, ngày 21 tháng 08 năm 2018

Chủ tài khoản
(Ký, ghi rõ họ tên)



Nguyễn Văn A

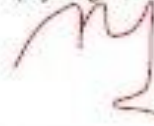
**GIẤY ĐĂNG KÝ SỬ DỤNG DỊCH VỤ
THANH TOÁN TỰ ĐỘNG HỌC PHÍ QUA THẺ LIÊN KẾT SINH VIÊN****Kính gửi: NGÂN HÀNG ĐÔNG Á**

- Tôi tên: Nguyễn Văn A Số DT: 0905.000.000
 - Số tài khoản thẻ (hoặc số thẻ):
 - Số CMND: 205201122 Ngày cấp: 26/5/2017 Nơi cấp: Quảng Nam
 - Địa chỉ liên lạc: Phòng 401, Ký túc xá, trường ĐH Bách khoa
- Đề nghị Ngân hàng Đông Á cho tôi đăng ký dịch vụ thanh toán tự động tiền học phí của Trường ĐH Bách khoa qua Thẻ Liên Kết Sinh Viên cho sinh viên/ học sinh như sau:**
- Họ tên sinh viên (người được thanh toán học phí): Nguyễn Văn A
 - Khóa 2018 Hệ: Chính quy Lớp: 18DT1 MSSV: 105180100
 - Tôi đồng ý ủy nhiệm cho Ngân hàng Đông Á được quyền tự động trích tiền từ tài khoản Thẻ Liên Kết Sinh Viên của tôi để thanh toán tiền học phí và các khoản thu khác (nếu có) theo hồ sơ nhờ thu (kế hoạch thu) của Trường ĐH Bách khoa kể từ tháng 08/2018
 - Nếu tài khoản của tôi không đủ số dư, Ngân hàng Đông Á được quyền tiếp tục trích ngay khi số dư đủ để thực hiện dịch vụ trong thời gian theo "thông báo lịch thu học phí" của nhà trường. Quá thời gian này, tôi sẽ tự thanh toán cho nhà trường.
 - Tôi đồng ý chịu chi phí dịch vụ theo quy định của Ngân hàng (Phí dịch vụ hiện tại: miễn phí đến hết năm 20.....)

Ngày 21 tháng 08 năm 2018.

NGƯỜI ĐĂNG KÝ

(Ký và ghi rõ họ tên)



Nguyễn Văn A

Ghi chú:

- Nơi đăng ký: Tại trường Tại Ngân hàng Đông Á (Chi nhánh.....)
- Trong thời gian Ngân hàng trích tiền (theo thông báo thu học phí của nhà trường), đề nghị Quý Khách hàng đảm bảo trong tài khoản đủ tiền và vui lòng không đóng học phí bằng tiền mặt tại trường.
- Sau khi trích tiền, Quý khách hàng sẽ nhận biên lai thu học phí do nhà trường giao.

Phản duyệt chấp thuận của Ngân hàng Đông Á - Trung tâm Thẻ:

Ngân hàng Đông Á đồng ý chấp thuận cung cấp dịch vụ thanh toán tự động cho chủ Thẻ có số tài khoản

Thời gian áp dụng dịch vụ kể từ tháng/ 20.....

Ngày.....tháng.....năm 20....

Nhân viên giao dịch

Kiểm soát

*Mọi thông tin cần giải đáp sinh viên liên hệ :**Nhân viên Ngân hàng Đông Á: Chị Oanh SDT 0905.38.09.38*