

Số: /ĐHBK-ĐT
Về việc thực hiện các công việc liên quan đến xét
công nhận tốt nghiệp đợt giữa kỳ 2/2016-2017

Đà Nẵng, ngày 21 tháng 03 năm 2017

THÔNG BÁO

Phòng Đào tạo thông báo sinh viên đã học xong chương trình và có đủ chứng chỉ quy định, cần thực hiện như sau để được xét công nhận tốt nghiệp đợt giữa học kỳ 2/2016-2017:

1. Đánh giá khóa học:

Ngày 24-31/03/2017: sinh viên viên đăng nhập <http://daotao.dut.udn.vn/pa> để đánh giá khóa học và in “Phiếu đề nghị xác nhận thanh toán ra trường”. Sinh viên đã hoàn thành chương trình đào tạo, có đủ điểm tích lũy yêu cầu, không bị hình thức kỷ luật nặng, có các chứng chỉ theo quy định thì mới được đánh giá khóa học.

2. Hoàn thành trách nhiệm với lớp, trả tài liệu, thanh toán nợ học phí:

Trước ngày 31/03/2017, sinh viên phải:

- Thanh toán nợ học phí, nếu có;
- Gặp giáo vụ khoa: đối chiếu báo cáo “Danh sách sinh viên và xác nhận” mà trước đó lớp trưởng đã nộp cho khoa. Nếu chưa hoàn thành trách nhiệm với lớp thì cần phải thực hiện;
- Thanh toán nợ tài liệu, nếu có:
 - + Đến Trung tâm thông tin học liệu & Truyền thông để trả tài liệu mượn của Trung tâm hoặc đền bù tài liệu mất mát, hư hỏng;
 - + Đến Trung tâm Xuất sắc, Chương trình Đào tạo Kỹ sư chất lượng cao Việt-Pháp để trả tài liệu mượn của Trung tâm hoặc đền bù tài liệu mất mát, hư hỏng;
 - + Đến gặp thầy/cô giáo hướng dẫn đồ án tốt nghiệp để trả tài liệu đã mượn;
- Gặp thầy/cô giáo hướng dẫn ĐATN để lấy xác nhận vào “Phiếu đề nghị xác nhận thanh toán ra trường”, rồi nộp phiếu này cho Giáo vụ khoa;
- Đăng ký thông tin làm hồ sơ tốt nghiệp và đăng ký số lượng hồ sơ tốt nghiệp tại Bàn số 2 hoặc 3 - phòng Đào tạo:
 - + Đăng nhập: <http://daotao.dut.udn.vn/sv> để lập “Đơn xin xét công nhận tốt nghiệp” và nộp kèm 01 ảnh 2x3 (có ghi họ tên, lớp, ngày sinh vào mặt sau ảnh) cho Bàn số 2, 3.

Sinh viên được công nhận tốt nghiệp sẽ được cấp 01 bản chính Bảng điểm tốt nghiệp. Nếu có nhu cầu nhiều hơn, sinh viên phải đăng ký và đóng lệ phí khi nộp “Đơn xin xét công nhận tốt nghiệp”, tại Bàn số 2 hoặc 3.

Nhà trường yêu cầu các sinh viên nghiêm túc thực hiện đúng kế hoạch và quy định. Những sinh viên không thực hiện đúng sẽ phải chờ đến đợt xét công nhận tốt nghiệp kế tiếp.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO**

Nơi nhận:

- Tr.tâm TTHL&TT, các khoa, phòng CTSV, KH-TC, KT&ĐBCLGD, Đoàn trường, CTTT, PFIEV (để phối hợp);
- Sinh viên (thông báo website);
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Lưu Phòng Đào tạo.

TS. Phan Minh Đức